

Załącznik do zarządzenia nr 30 Rektora Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie  
z dnia 7 kwietnia 2022 r.

## **Regulamin przyznawania i wypłacania zwiększonej wysokości stypendium doktorantom Szkoły Doktorskiej w ramach programu STER**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Niniejszy regulamin określa zasady realizacji przez Szkołę Główną Handlową w Warszawie (dalej „SGH”), Zadania 2: Payment of NAWA scholarships for the best foreign doctoral students - payment after the approval of an individual research plan/ Wypłata stypendium NAWA dla najlepszych doktorantów/ek zagranicznych – wypłata po zaakceptowaniu Indywidualnego Planu Badawczego (dalej „Zadanie”).
2. Zobowiązania SGH wynikające z realizacji Zadania określone są także w umowie o dofinansowanie projektu nr BPI/STE/2021/1/00013/U/00001.

##### **§ 2**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Beneficjent Programu – Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa, NIP: 5250008407, REGON: 000001502;
- 2) Doktorant/ka – osoba mająca status doktoranta SD SGH po uzyskaniu akceptacji Indywidualnego Planu Badawczego przez promotora zgodnie z Instrukcją Dziekana SD SGH;
- 3) Doktorant/ka zagraniczny/a – według NAWA przez doktoranta/tkę zagranicznego należy rozumieć: a) cudzoziemca, który jest absolwentem studiów I, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, ukończonych w zagranicznej instytucji, b) cudzoziemca, który jest absolwentem studiów II stopnia, ukończonych w polskiej instytucji lub c) Polaka, który jest absolwentem studiów II stopnia, ukończonych w zagranicznej instytucji i który pozytywnie przeszedł rekrutację zorganizowaną przez SD SGH, po uzyskaniu akceptacji

*Projekt jest finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-  
Umiejdzynarodowienie Szkół Doktorskich*

---

Indywidualnego Planu Badawczego przez promotora zgodnie z instrukcją

Dziekana SD SGH;

- 4) Indywidualny Plan Badawczy – indywidualny plan badawczy, o którym mowa w art. 202 Ustawy;
- 5) Kandydat – osoba wyrażająca chęć uczestnictwa w Zadaniu, która w odpowiedzi na ogłoszony konkurs na przyznanie zwiększonej wysokości stypendium złożyła wymagane dokumenty i spełnia kryteria określone w §4 pkt 5 Regulaminu;
- 6) Kierownik Projektu – kierownik projektu pt. Strengthening the SGH Doctoral School's Position Within the Framework of the International Area of Doctoral Education (#Internationalisation of the SGH Doctoral School), o którym mowa w umowie o dofinansowanie projektu nr BPI/STE/2021/1/00013/U/00001 zawartej pomiędzy Szkołą Główną Handlową w Warszawie a Narodową Agencją Wymiany Akademickiej;
- 7) Okres realizacji Projektu – 03 stycznia 2022 r. – 31 grudnia 2024 r.;
- 8) Okres realizacji Zadania – 03 stycznia 2022 r. – 31 grudnia 2024 r.;
- 9) Program – STER – Internationalisation of doctoral schools (STER- Umiejdzynarodowienie szkół doktorskich);
- 10) Projekt – projekt pt. Strengthening the SGH Doctoral School's Position Within the Framework of the International Area of Doctoral Education (#Internationalisation of the SGH Doctoral School), o którym mowa w umowie o finansowanie projektu nr BPI/STE/2021/1/00013/U/00001 zawartej pomiędzy Szkołą Główną Handlową w Warszawie a Narodową Agencją Wymiany Akademickiej (dalej „NAWA”);
- 11) Regulamin – przyznawania i wypłacania zwiększonej wysokości stypendium doktorantom Szkoły Doktorskiej w ramach programu STER;
- 12) SD SGH – Szkoła Doktorska w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie;
- 13) Stypendium – stypendium doktoranckie przyznane zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - art. 209. ust. 1 w wysokości ustalonej na dany akademicki przez Rektora SGH na podstawie wytycznych określonych w Ustawie;

*Projekt jest finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-Umiędzynarodowienie Szkół Doktorskich*

---

- 14) Uczestnik/Uczestniczka – doktorant lub doktorantka, zakwalifikowany/a do przyznania zwiększonej wysokości stypendium, zgodnie z niniejszym Regulaminem;
- 15) Umowa stypendialna – umowa zawarta pomiędzy Beneficjentem Programu a Uczestnikiem/Uczestniczką zgodnie z Regulaminem;
- 16) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, 583, 655 i 682);
- 17) Zadanie – Zadanie 2. wniosku projektowego pt. Payment of NAWA scholarships for the best foreign doctoral students - payment after the approval of an individual research plan/ Wypłata stypendium dla najlepszych doktorantów zagranicznych – wypłata po zaakceptowaniu Indywidualnego Planu Badawczego;
- 18) Zwiększona wysokość stypendium albo Zwiększenie – kwota stypendium wypłacana w ramach Projektu w zwiększonej wysokości w kwocie określonej w umowie stypendialnej na podstawie Regulaminu, w okresie realizacji Zadania, ale nie dłużej niż łącznie przez 24 miesiące.

### § 3

1. Regulamin określa zasady przyznawania i wypłacania zwiększonej wysokości stypendium. Zwiększenie w kwocie określonej w umowie stypendialnej zgodnie z Regulaminem przysługuje ponad wysokość Stypendium określoną na dany rok akademicki przez Rektora SGH, ustalaną na podstawie Ustawy, w okresie realizacji Zadania, ale nie dłużej niż przez łącznie 24 miesiące.
2. Celem realizacji Zadania jest pozyskanie utalentowanych doktorantów zagranicznych do SD SGH oraz wsparcie doktorantów zagranicznych w SD SGH w realizacji projektów doktorskich na poziomie międzynarodowym oraz stworzenie lepszych warunków do rozwoju naukowego.

## **Rozdział II**

### **Zasady przyznawania zwiększonej wysokości stypendium**

#### § 4

1. Zwiększenie przyznawane jest w drodze konkursu.
2. Do konkursu mogą przystąpić doktoranci zagraniczni odbywający kształcenie w SD SGH.

*Projekt jest finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-Umiędzynarodowienie Szkół Doktorskich*

---

3. Każdemu Uczestnikowi/Uczestniczce w okresie realizacji Zadania, przez 12 miesięcy, z możliwością przedłużenia o kolejne maksymalnie 12 miesięcy na zasadach konkursu, przysługuje Zwiększenie w wysokości 3000 zł miesięcznie brutto pod warunkiem spełniania kryteriów, o których mowa w ust. 4 i 5. Zwiększenie wypłacane będzie na podstawie umowy stypendialnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, określającej między innymi rachunek bankowy Uczestnika, termin i częstotliwość wypłaty. W ramach Zadania pokrywane jest częściowo stypendium, o którym mowa w art. 209 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz w §2 ust. 2.Zarządzenia Rektora nr 67 z dnia 17 lipca 2020 r. Łączna wysokość Stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 2 Zarządzenia Rektora nr 67 z dnia 17 lipca 2020 r. i Zwiększenia wypłacana Uczestnikowi ze środków Projektu wynosi 5000 zł miesięcznie. Stypendium i Zwiększenie zostaną pomniejszone o ubezpieczenia społeczne i składkę na ubezpieczenie zdrowotne.
4. Wypłata stypendium warunkowana jest przebywaniem stypendysty na terenie RP, z wyłączeniem okresu mobilności finansowanej w ramach projektu.
5. Zwiększenie może być przyznane osobie, która spełnia poniższe kryteria:
  - 1) jest doktorantem zagranicznym w SD SGH;
  - 2) jest doktorantem w ramach 48-miesięcznego programu kształcenia;
  - 3) nie jest w okresie przedłużenia kształcenia w SD SGH, nie ma podwyższonego stypendium finansowanego w ramach innych projektów, które wspierają umiędzynarodowienie realizacji projektów doktorskich i nie otrzymuje zwiększenia stypendium ze środków SGH;
  - 4) ma złożony i zaakceptowany przez promotora Indywidualny Plan Badawczy zgodnie z Instrukcją Dziekana SD SGH oraz spełnia dodatkowo przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
    - a) przygotowuje rozprawę doktorską w języku angielskim,
    - b) osiągnął/ęła dorobek naukowy o zasięgu międzynarodowym, ustalony zgodnie z ust. 14,
    - c) współpracuje z promotorem lub promotorem pomocniczym z zagranicznej instytucji badawczej.
6. Konkurs na zwiększoną wysokość stypendium ogłasza Dziekan SD SGH.

*Projekt jest finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-Umiędzynarodowienie Szkół Doktorskich*

---

7. Informację o ogłoszeniu konkursu na zwiększoną wysokość stypendium umieszcza się na stronie internetowej SGH, w której będzie realizowane Zadanie.
8. Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać w szczególności informacje o warunkach przyznawania Zwiększenia, kryteriach oceny określonych w ust. 14, terminie przyjmowania zgłoszeń oraz terminie rozstrzygnięcia konkursu.
9. Przyjmowanie zgłoszeń za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu mailowego w domenie SGH (skan z własnoręcznym podpisem), z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, trwać będzie 10 dni roboczych od ogłoszenia konkursu, a rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 10 dni roboczych po zamknięciu terminu przyjmowania zgłoszeń.
10. Konkurs na zwiększoną wysokość stypendium przeprowadza komisja powołana przez Rektora SGH, w skład której wchodzi: Przewodniczący Komitetu Sterującego Projektu – przewodniczący komisji, Kierownik Projektu, Dziekan SD SGH, jeden reprezentant Rady SD SGH i dwu przedstawiciele Samorządu Doktorantów SGH, zwana dalej „Komisją”. Członkowie komisji nie oceniają wniosków doktorantów, których są promotorami.
11. Komisja rozpatruje wnioski o przyznanie Zwiększenia biorąc pod uwagę ich poprawność formalną oraz spełnienie kryteriów określonych w ust. 14. Wnioski niespełniające wymogów formalnych nie podlegają dalszej ocenie. Na podstawie kryteriów określonych w ust. 14 Komisja opracowuje ranking Kandydatów, zgodnie z którym przyznaje zwiększoną wysokość stypendium do wyczerpania liczby stypendiów lub kwoty budżetu w danym okresie realizacji zadania, ustalonych na dany rok akademicki. Ranking, zawierający numery albumów Kandydatów oraz liczbę przyznanych punktów z tytułu spełnienia poszczególnych kryteriów, jest ogłaszany na stronie internetowej, o której mowa w ust. 7.
12. Kandydaci, w terminie 5 dni, mogą zgłaszać do Komisji zastrzeżenia, które Komisja rozpatruje w terminie 5 dni, po czym ogłasza ostateczny ranking.
13. Komisja podejmuje decyzje w sprawie przyznania Zwiększenia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. Decyzje są ogłaszane na stronie internetowej, o której mowa w ust. 7. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Rektora SGH w terminie 7 dni od jej ogłoszenia.

*Projekt jest finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-Umiędzynarodowienie Szkół Doktorskich*

---

Podstawą odwołania może być tylko naruszenie trybu postępowania przy rozpatrywaniu wniosków. Decyzja Rektora jest ogłaszana na stronie internetowej, o której mowa w ust. 7.

14. Przy ocenie wniosków stosuje się następujące kryteria:

- 1) dorobek naukowy Kandydata o zasięgu międzynarodowym, przy czym w przypadku Kandydatów z I roku SD SGH jest to dorobek naukowy Kandydata o zasięgu międzynarodowym przedstawiony w procesie rekrutacji oraz pozostały dorobek naukowy o zasięgu międzynarodowym uzyskany do dnia złożenia wniosku, a w przypadku pozostałych Kandydatów jest to dorobek naukowy o zasięgu międzynarodowym uzyskany po przyjęciu do SD SGH lub po dniu złożenia ostatniego wniosku o Zwiększenie w przypadku kandydatów ponownie ubiegających się o to stypendium, w tym:
  - a) autorstwo lub współautorstwo artykułów naukowych i monografii naukowych oraz redakcja monografii naukowych w języku angielskim wraz z rangą czasopisma/wydawnictwa – maksymalnie 20 pkt za jedną publikację,
  - b) projekty naukowe realizowane z zagranicznymi instytucjami naukowym maksymalnie 10 pkt za jeden projekt naukowy,
  - c) aktywny udział w konferencjach naukowych o zasięgu międzynarodowym w formie wygłoszenia referatu naukowego lub prezentacji posteru w języku angielskim wraz z rangą konferencji – maksymalnie 10 pkt za prezentację jednego referatu, maksymalnie 5 pkt – za prezentację jednego posteru,
  - d) staże naukowe wraz z długością stażu i rangą zagranicznej instytucji naukowej realizowane w zagranicznych instytucjach naukowych, trwające minimum jeden miesiąc – maksymalnie 10 pkt za jeden staż, przy czym za staż do 3 miesięcy maksymalnie 6 pkt, a za staż dłuższy niż trzy miesiące od 7 do 10 pkt;
- 2) charakter umiędzynarodowienia projektu doktorskiego, w tym:
  - a) promotor/współpromotor/promotor pomocniczy z zagranicy – 15 pkt,
  - b) realizacja badań w ramach przygotowywania rozprawy doktorskiej we współpracy z zagraniczną instytucją naukową wraz z rangą ośrodka i charakterem realizacji badań – 25 pkt.

*Projekt jest finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-Umiędzynarodowienie Szkół Doktorskich*

---

15. Zwiększoną wysokość stypendium doktoranckiego może uzyskać

doktorant/doktorantka, który uzyskał/a łącznie nie mniej niż 25 punktów.

16. Ocena wniosków dokonywana będzie z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji. Przyznawanie Zwiększenia odbywa się z poszanowaniem zasady równości szans.

17. Osiągnięcia naukowe powinny być udokumentowane w następujący sposób:

- 1) w odniesieniu do autorstwa lub współautorstwa artykułów naukowych i monografii naukowych (redakcji monografii naukowych) – strona monografii naukowej lub czasopisma naukowego zawierająca imiona i nazwisko autora albo imiona i nazwiska autorów, tytuł monografii naukowej lub artykułu naukowego, nazwę wydawnictwa, miejsce wydania, miesiąc i rok wydania oraz analiza bibliometryczna sporządzona przez pracowników Biblioteki Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie;
- 2) w odniesieniu do projektów naukowych realizowanych we współpracy z zagranicznymi instytucjami naukowymi – umowa grantowa lub tytuł grantu z numerem umowy i nazwą instytucji finansującej lub oświadczenie kierownika projektu/zespołu badawczego okresie trwania i celu projektu, roli pełnionej przez Kandydata w projekcie i zakresie realizowanych zadań;
- 3) w odniesieniu do wystąpień na konferencjach naukowych – certyfikat lub oświadczenie organizatora konferencji naukowej o wygłoszeniu referatu naukowego lub prezentacji posteru przez Kandydata lub program konferencji naukowej lub materiał pokonferencyjny, zawierający imiona i nazwiska prelegentów oraz nazwy reprezentowanych przez nich uczelni oraz dokument potwierdzający skład organu odpowiedzialnego za wartość merytoryczną konferencji i liczbę wygłoszonych referatów;
- 4) w odniesieniu do staży naukowych realizowanych w zagranicznej instytucji naukowej, trwających minimum jeden miesiąc – oświadczenie zagranicznej instytucji naukowej o odbyciu stażu naukowego zawierające takie informacje jak: imię i nazwisko stażysty, nazwę instytucji naukowej oraz termin stażu;
- 5) w odniesieniu do promotora/ promotorów, promotora pomocniczego z zagranicy – decyzja dziekana SD SGH o ich powołaniu;

*Projekt jest finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-Umiędzynarodowienie Szkół Doktorskich*

---

6) w odniesieniu do badań realizowanych w ramach przygotowywania rozprawy doktorskiej we współpracy z zagraniczną instytucją naukową – umowa lub tytuł grantu z numerem umowy i nazwą instytucji finansującej lub oświadczenie kierownika projektu /zespołu badawczego o temacie, okresie trwania i celu projektu, roli pełnionej przez Kandydata w projekcie i zakresie realizowanych przez niego zadań.

18. Zwiększenie można pobierać, jeżeli w okresie realizacji Zadania Uczestnik spełnia kryteria wskazane w § 4 ust.5 Regulaminu. Ocena spełniania tych kryteriów oceniana będzie co najmniej raz na sześć miesięcy.

### **Rozdział III**

#### **Informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych**

##### **§ 5**

1. Przetwarzanie danych osobowych Uczestników i Kandydatów odbywa się na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz na zasadach określonych w Wytycznych i Zasadach realizacji projektów w ramach programów Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, z którymi Uczestnik i Kandydat ma możliwość zapoznania się na stronie: <https://nawa.gov.pl/instytucje/ster-umiedzynarodowienie-szkol-doktorskich/dokumenty-do-pobrania>.
2. Uczestnicy i Kandydaci zobowiązani są do złożenia oświadczenia którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu będący załącznikiem 4a do dokumentów projektowych, wymagany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej, zgodnie z powyższymi Wytycznymi i Zasadami oraz załącznik nr 4 do Regulaminu będący załącznikiem 5a i 5b do dokumentów projektowych, wymagany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej, zgodnie z powyższymi Wytycznymi i Zasadami.

### **Rozdział IV**

#### **Postanowienia końcowe**



## **§ 6**

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Rektora.
2. Beneficjent Programu może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku konieczności wynikającej ze zmiany w wytycznych Projektu. Uczestnik zostanie powiadomiony mailowo o zmianie Regulaminu przed dniem jej obowiązywania, chyba że nie będzie to możliwe z powodu terminu obowiązywania zmienionych wytycznych Projektu.
3. Realizacja Projektu może zostać wstrzymana w przypadku wstrzymania jego finansowania przez NAWA lub zakończona w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie, o której mowa w § 1 ust. 2. W takim przypadku wypłata zwiększonej wysokości stypendium zostaje wstrzymana począwszy od miesiąca następującego po wstrzymaniu finansowania lub rozwiązaniu umowy o dofinansowanie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące oraz przepisy wewnętrzne obowiązujące w SGH.